

**Le Centre Communal d'Action Sociale de la Ville de Saumur recrute
pour sa Direction des Solidarités**

Un assistant de service social H/F

**poste à temps complet à pourvoir à compter du 1^{er} avril 2026
Cadre d'emplois des Assistants sociaux éducatifs titulaires
à défaut CDD de 3 ans – article L.332-8 du CGFP**

VOS MISSIONS

Sous la responsabilité du directeur du C.C.A.S. et du chef de service action sociale, vous serez chargé.e des missions suivantes :

- Accompagnement social et pré-professionnel des bénéficiaires du RSA,
- Ecoute, conseil, soutien, information des personnes sur leurs droits, orientation vers des structures adaptées à leur situation et accompagnement dans leurs démarches si nécessaire, afin de favoriser leur bien-être, leur insertion sociale et leur autonomie,
- Instruction des demandes de domiciliation,
- Accompagnement des personnes âgées des structures gérées par le C.C.A.S. et des usagers du Centre de Ressources Territoriales Vyvados,
- Instruction et suivi des dossiers « permis citoyen »,
- Réalisation de documents statistiques relatifs à l'activité et au service.

VOS ATOUTS ET COMPÉTENCES

Titulaire du diplôme d'État d'Assistant de service social, vous disposez de bonnes connaissances dans la législation sociale et ses institutions, vous connaissez le dispositif départemental d'insertion et l'offre locale d'insertion.

Doté.e de capacités d'analyse, de synthèse et de qualités rédactionnelles, vous maîtrisez l'outil informatique.

Vous savez évaluer les situations individuelles, mener des entretiens avec un public en difficulté et vous êtes en mesure de gérer des situations conflictuelles.

Vous avez le sens du service public et aimez travailler en équipe.

VOS AVANTAGES ET CONDITIONS DU POSTE

- Rémunération statutaire
- RIFSEEP
- Prime annuelle
- Titres restaurants
- Groupement d'action sociale (si adhésion)
- Participation mutuelle (si labellisée)
- Adhésion obligatoire prévoyance

Date limite pour candidater : 14/03/2026

Pour postuler, rendez-vous sur le site www.ville-saumur.fr

dans la rubrique : Démarches – Offres d'emplois

Envoyez votre candidature à l'attention de Monsieur le Président du CCAS (en format PDF si possible)

en indiquant la référence - « ASSISTANT SOCIAL » dans le message